ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПРЕФЕКТУРА ЮГО-ЗАПАДНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

1 октября 2026 г. № 247-РП

Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Автомобильные дороги Юго-Западного административного округа» и признании утратившим силу распоряжения префектуры от 18 апреля 2025 года № 123-РП

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлениями Правительства Москвы от 24 февраля 2010 года № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти» и от 21 декабря 2010 года № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы», а также обращения Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Автомобильные дороги Юго-Западного административного округа» от 17.09.2026 № Ин-1755/26:

1. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Автомобильные дороги Юго-Западного административного округа» (далее - ГБУ «Автомобильные дороги ЮЗАО») (прилагается).

2. Директору ГБУ «Автомобильные дороги ЮЗАО» **Губайдуллину И.Р.** в установленном законом порядке оформить государственную регистрацию учредительных документов в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по городу Москве.

3. **Управлению экономики и перспективного развития префектуры** совместно с **Организационным управлением префектуры** опубликовать на официальном интернет-портале ЮЗАО настоящее распоряжение (без Устава).

4. В связи с выходом настоящего распоряжения признать утратившим силу распоряжение префектуры от 18 апреля 2025 года № 123-РП «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Автомобильные дороги Юго-Западного административного округа» и признании утратившим силу распоряжения префектуры от 19 марта 2024 года № 119-РП».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта – руководителя контрактной службы **Светличную Е.В.**

Префект **О.А.Волков**

Разослать
через СЭД ПМ: Волкову О.А., Промыслову В.Ю., Светличной Е.В., УЭиПР префектуры, ОУ префектуры, ГБУ «Автомобильные дороги ЮЗАО».

Разослать
на бумажном носителе: ТФКУ № 4 (через исполнителя), ГБУ «Автомобильные дороги ЮЗАО» (через исполнителя - 3 экз.), прокуратуре ЮЗАО, в дело.

Абазокова А.З.
8(499)121-95-00

УТВЕРЖДАЮ:

Префект Юго-Западного
административного округа
города Москвы

_____ О.А.Волков

«__1__» _октября_ 2026 года

Устав

Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Автомобильные дороги Юго-Западного административного округа» (ГБУ «Автомобильные дороги ЮЗАО»)

Москва
2026

Пункты 2.3.24 и 2.3.25 изл. в новой редакции. Добавл. п. 2.6.8
25.09.26

1. Общие положения

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Автомобильные дороги Юго-Западного административного округа», в дальнейшем именуемое Учреждение, создано субъектом Российской Федерации - городом Москва, распоряжением Правительства Москвы от 16.08.2011 № 628-РП «О создании государственных бюджетных учреждений города Москвы в сфере дорожной деятельности» путем учреждения.

1.1. Официальное сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «Автомобильные дороги ЮЗАО».

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет префектура Юго-Западного административного округа города Москвы.

Учреждение находится в ведомственном подчинении префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции распоряжением префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от «1» октября 2016 года №247-РП.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретённым за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Место нахождения Учреждения: 117420, город Москва, ул. Намёткина, д.10Г.

1.9. Учреждение не имеет филиалов или представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере дорожной деятельности.

2.2. Основными целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

2.2.1. Капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог (объектов дорожного хозяйства улично-дорожной сети), разметка объектов дорожного хозяйства, содержание защитных и искусственных дорожных сооружений, элементов их обустройства, технических средств организации дорожного движения в части очистки и мойки дорожных знаков, информационных щитов и указателей.

2.2.2. Осуществление деятельности по использованию и содержанию особо охраняемых зеленых территорий (в том числе особо охраняемых зеленных территорий, преобразованных из особо охраняемых природных территорий города Москвы), природных и озелененных территорий, использование и содержание которых обеспечивает префектура Юго-Западного административного округа города Москвы, включая размещение в границах таких территорий объектов, не являющихся объектами капитального строительства, нестационарных торговых объектов, а также выдачу разрешений на въезд на указанные особо охраняемые зеленые территории (в том числе особо охраняемые зеленные территории, преобразованные из особо охраняемых природных территорий города Москвы).

2.2.3. Содержание и благоустройство объектов озеленения и зеленых насаждений.

2.2.4. Благоустройство парков, скверов, дворовых территорий и иных объектов благоустройства.

2.2.5. Содержание произведений монументального и монументально-декоративного искусства (за исключением скульптурно-архитектурных композиций) и прилегающих к ним территорий, зон отдыха, за исключением территорий, находящихся в оперативном управлении государственных бюджетных учреждений города Москвы Жилищник района.

2.2.6. Обеспечение мероприятий по организации специализированных ярмарок, организаторами которых в соответствии с правовыми актами Правительства Москвы являются префектуры административных округов города Москвы.

2.2.7. Вывоз и хранение брошенных разукомплектованных транспортных средств.

2.2.8. Проведение работ по демонтажу и (или) перемещению на специально организованную площадку незаконно размещенных объектов, не

являющихся объектами капитального строительства, их хранение, возврат правообладателям либо утилизация, благоустройство освобожденных территорий, восстановление внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (в том числе крыш и фасадов) после сноса самовольных построек или после освобождения земельных участков от незаконно размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

2.2.9. Отлов, транспортировка, стерилизация (кастрация), содержание в послеоперационных стационарах и приютах, построенных за счет средств бюджета города Москвы, безнадзорных и бесхозяйных животных.

2.2.10. Капитальный ремонт многоквартирных домов.

2.2.11. Оказание содействия в организации и осуществлении переселения граждан при реализации Программы реновации жилищного фонда в городе Москве.

2.2.12. Проведение работ по сносу индивидуальных гаражей при освобождении территории города Москвы в целях благоустройства такой территории за счет средств бюджета города Москвы, а также в иных целях в соответствии с принятыми решениями Градостроительно-земельной комиссии города Москвы.

2.2.13. Выполнение работ по содержанию (очистке и мойке), ремонту и замене объектов единой системы навигации города Москвы (кроме объектов транспортной навигации, объектов, содержание которых обеспечивается Департаментом средств массовой информации и рекламы города Москвы, и указателей наименований улиц и номеров домов, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений).

2.2.14. Выполнение функций технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в объеме, необходимом для ликвидации последствий аварий, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

2.2.15. Содержание и охрана объектов незавершенного строительства.

2.2.16. Ремонт зданий, строений и сооружений, закрепленных за органами исполнительной власти города Москвы и подведомственными им государственными учреждениями города Москвы на праве оперативного управления, благоустройство прилегающих к таким зданиям, строениям и сооружениям территорий по согласованию с префектурой Юго-Западного административного округа города Москвы и соответствующим органом исполнительной власти Юго-Западного административного округа.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п.2.2, Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Уборка территории и аналогичная деятельность:

- подметание и поливка улиц, дорог, мест стоянки автотранспортных средств и т.п.;
- очистка от снега и льда улиц, дорог, в том числе обработка реагентами;
- подметание и очистка дорожно-тропиночной сети на особо охраняемых зеленых территориях (в том числе на особо охраняемых зеленных территориях, преобразованных из особо охраняемых природных территорий города Москвы), а также на природных и озелененных территориях общего пользования;

- сбор мусора на особо охраняемых территориях города Москвы, а также озелененных территориях общего пользования;

- сбор мусора из мусорных урн в общественных местах и его вывоз.

2.3.2. Эксплуатация автомобильных дорог общего пользования:

2.3.3. Эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств и т.п.

2.3.4. Производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог:

2.3.5. Производство земляных работ:

- выемка, отсыпка и перемещение грунта, выравнивание и планировка строительных участков, отрывка траншей и котлованов, производство земляных работ при строительстве автомобильных дорог и т.п., удаление верхних как загрязненных, так и незагрязненных слоев почвы, восстановление территорий и т.п.

2.3.6. Производство каменных работ:

- производство прочих каменных работ, включая мощение дорог.

2.3.7. Содержание и благоустройство зеленых насаждений:

- обработка почв, устройство газонов, посадка деревьев и кустарников, устройство цветников;

- благоустройство территории.

2.3.8. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для обеспечения нужд Учреждения в соответствии с целями и видами его деятельности.

2.3.9. Текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог.

2.3.10. Содержание и эксплуатация зданий и сооружений, закрепленных за учреждением на праве оперативного управления и (или) учтенным на балансе учреждения.

2.3.11. При наличии мобильных снеготаялок их эксплуатация и содержание.

2.3.12. Обеспечение мероприятий по организации на территории Юго-Западного административного округа города Москвы специализированных ярмарок, организаторами которых в соответствии с правовыми актами Правительства Москвы являются префектуры административных округов города Москвы, а именно:

1) проведению работ по благоустройству площадки ярмарки и прилегающей территории, обеспечению удобного подъезда автотранспорта, не создающего помех для прохода пешеходов, обеспечению заездных карманов;

2) обеспечению, при необходимости, участников ярмарки стандартным торгово-технологическим оборудованием, его монтажу перед началом торговли и демонтажу после ее окончания;

3) организации, при необходимости, охранных мероприятий на период работы ярмарки;

4) организации противопожарного и санитарного содержания ярмарки, организации уборки площадки ярмарки, вывоза мусора и биологических отходов;

5) организации, при необходимости, оборудования площадки

ярмарки биотуалетами;

6) информационной поддержке проведения ярмарки;

7) определению ответственного за проведение ярмарки лица (администратора), которое должно находиться на площадке ярмарки в течение всего времени ее работы;

8) обеспечению возможности подключения используемого на ярмарке торгово-технологического оборудования к электрическим сетям.

2.3.13. Обеспечение видимости дорожных знаков, информационных щитов и указателей, в том числе очистка и мойка дорожных знаков, информационных щитов и указателей.

2.3.14. Организация специальной площадки для обеспечения хранения, осуществление хранения и возврата незаконно размещенных объектов не являющихся объектами капитального строительства, в том числе демонтированных.

2.3.15. Деятельность автомобильного грузового транспорта по перевозке грузов, незаконно размещенных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, в том числе демонтированных.

2.3.16. Погрузочно-разгрузочные работы, включая работы с применением грузоподъемных средств.

2.3.17. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, находящихся на балансе Учреждения.

2.3.18. Обеспечение утилизации, сдачи в повторную обработку незаконно размещенных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, в том числе демонтированных.

2.3.19. Содержание и (или) благоустройство объектов озеленения и зеленых насаждений, цветочное оформление.

2.3.20. Вывоз и хранение брошенных разукомплектованных транспортных средств.

2.3.21. Проведение работ по демонтажу и (или) перемещению на специально организованную площадку незаконно размещенных объектов, не являющихся объектами капитального строительства, их хранение, возврат правообладателям либо утилизация, благоустройство освобожденных территорий, восстановление внешних поверхностей зданий, строений, сооружений (в том числе крыш и фасадов) после сноса самовольных построек или после освобождения земельных участков от незаконного размещенных на них объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

2.3.22. Содержание произведений монументального и монументально-декоративного искусства (за исключением скульптурно-архитектурных композиций) и прилегающих к ним территорий, зон отдыха, за исключением территорий, находящихся в оперативном управлении государственных бюджетных учреждений города Москвы Жилищник района.

2.3.23. Проведение в установленном порядке работ, направленных на пресечение незаконного (нецелевого) использования земельных участков, благоустройство освобожденных территорий, хранение, утилизацию имущества, находившегося на земельных участках при их незаконном (нецелевом) использовании.

2.3.24. Передача брошенных, в том числе разукомплектованных, транспортных средств (далее - БРТС) специализированной организации или индивидуальному предпринимателю, для целей утилизации.

2.3.25. Производство товаров и изделий для собственных нужд.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Сбор мусора, хлама, отбросов и отходов, сбор и удаление строительного мусора.

2.6.2. Оказание услуг по эвакуации транспорта.

2.6.3. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах.

2.6.4. Осуществление архитектурно-строительного проектирования, подготовка проектной документации.

2.6.5. Контроль за осуществлением подведомственными префектуре ЮЗАО города Москвы государственными бюджетными учреждениями города Москвы «Жилищник» районов деятельности по управлению многоквартирными домами в части объёмов и качества выполняемых работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту приточно-вытяжных систем дымоудаления и противопожарной автоматики, техническому обслуживанию внутреннего пожарного водопровода, техническому обслуживанию вентиляционных каналов и дымоходов, проведению электроизмерительных работ, техническому обслуживанию электроплит, обслуживанию линий связи расширительный бак-ЦТП.

2.6.6. Техническое обслуживание и ремонт, в том числе с заменой запасных частей, автотранспортных средств и самоходной техники.

2.6.7. Монтаж, капитальный ремонт, техническое обслуживание и текущий ремонт автоматических систем противодымной вентиляции (элементов автоматических систем), а также систем оповещения и эвакуации, систем противопожарного водоснабжения, систем охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пуско-наладочных работ.

2.6.8. Производство и реализация товаров и изделий для благоустройства объектов благоустройства и содержания автомобильных дорог.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Структура органов управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Исполнительным органом Учреждения является его руководитель. Руководитель Учреждения назначается префектурой ЮЗАО города Москвы. Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность руководителем Учреждения по согласованию с префектурой ЮЗАО города Москвы.

В случае отсутствия руководителя, префектура ЮЗАО города Москвы вправе назначить исполняющего обязанности руководителя.

Исполняющий обязанности руководителя приобретает права и несет обязанности руководителя, если иное не установлено назначением префектуры ЮЗАО города Москвы.

Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Руководитель Учреждения.

3.2.1. Учреждение возглавляет руководитель Учреждения - Директор, который назначается сроком на 5 лет.

3.2.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции префектуры ЮЗАО города Москвы.

3.2.3. Директор организует выполнение решений префектуры ЮЗАО города Москвы по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том

числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

1) соблюдать ограничения и запреты, а также исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

3) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

4) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

5) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

6) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

7) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

8) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

9) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

10) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

11) согласовывать с префектурой ЮЗАО города Москвы в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, в безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества,

закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

12) предварительно согласовывать с префектурой ЮЗАО города Москвы в установленном порядке совершение Учреждением крупных сделок;

13) согласовывать с префектурой ЮЗАО города Москвы совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

14) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

15) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

16) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

17) своевременно проходить аттестацию по охране и безопасности труда, а также иные аттестации, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы и Учредителем;

18) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

19) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.3. Полномочия префектуры ЮЗАО города Москвы:

3.3.1. К полномочиям Учредителя Учреждения относятся:

- создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

- утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений; согласование создания и ликвидации обособленных подразделений - филиалов Учреждения;

- согласование Положения о филиале Учреждения, внесения в него изменений и дополнений;

- согласование перечня предоставляемых Учреждением услуг, порядка и режима работы Учреждения;

- назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения;

- заключение и расторжение с руководителем Учреждения трудового договора;

- поощрение и применение к руководителю мер дисциплинарного взыскания (привлечение к материальной ответственности) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- согласование кандидатуры главного бухгалтера Учреждения, согласование прекращения с ним трудовых отношений;

- передача Учреждению в порядке, установленном действующим законодательством функций государственного заказчика на размещение

заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;

- осуществление контроля за целевым и эффективным использованием финансовых средств, состоянием бюджетного учета в Учреждении; проведение в установленном порядке экономического анализа деятельности Учреждения;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения и условиями предоставления услуг, необходимых для реализации уставных целей; решение иных вопросов, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закреплённое за Учреждением или приобретённое Учреждением за счет средств, выделенных ему префектурой ЮЗАО города Москвы на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия префектуры ЮЗАО города Москвы распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему префектурой ЮЗАО города Москвы на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного имущества города Москвы включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. Внесение изменений и дополнений в Устав

6.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.